

S T A T U T

Stowarzyszenia Ogrodowego Rodzinnego Ogródu Działkowego im. gen. Prądzyńskiego w Augustowie

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie działające na podstawie niniejszego statutu nosi nazwę Stowarzyszenie Ogrodowe Rodzinny Ogród Działkowy im. gen. Prądzyńskiego w Augustowie zwane dalej stowarzyszeniem ogrodowym
2. Stowarzyszenie Działła zgodnie z Konstytucją RP, postanowieniami ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2001r. nr 79, poz. 855 z późn. zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 13 grudnia 2013r o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014r poz. 40), postanowieniami niniejszego statutu i aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia. Przestrzega również porządku prawnego określonego w innych ustawach.

§ 2

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie jest organizacją społeczną, zrzeszającą osoby fizyczne, którym oddano w użytkowanie nieruchomości z podziałem na działki położone w Augustowie w obszarze gruntu oznaczonym ewidencyjnie Nr 819 obręb 3
3. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieoznaczony.

§ 3

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Rodzinny Ogród Działkowy im. gen. Prądzyńskiego położony w mieście Augustów ul. Białostocka 9
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem miasta i gminy Augustów, oraz powiatu augustowskiego.

§ 4

1. Stowarzyszenie ma prawo używać własnej flagi, sztandaru, godła, odznak, wyróżnień i pieczęci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz uchwałą walnego zebrania Stowarzyszenia
2. Nazwa stowarzyszenia może być stosowana w formie skrótu „SOROD im. gen. Prądzyńskiego.

§ 5

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników zlecając realizację określonych zadań członkom stowarzyszenia, osobom fizycznym i podmiotom gospodarczym.

§ 6

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy do realizacji celów statutowych

§ 7

Stowarzyszenie działa poprzez swoje organy ustanowione niniejszym statutem.

§ 8

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji społecznych o podobnych celach i zadaniach.

§ 9

1. Użyte w niniejszym statucie określenia oznaczają:
 - 1) ROD - rodzinny ogród działkowy,
 - 2) Działkowiec – pełnoletnią osobę fizyczną uprawnioną do korzystania z działki w ROD na podstawie prawa do działki,
 - 3) Osoba bliska – małżonka, małżonek, zstępnych, wstępnych, rodzeństwo, dzieci rodzeństwa oraz osoby pozostający w stosunku przysposobienia,

- 4) Członek - członek zwyczajny, członek wspierający, członek honorowy,
- 5) Członek uprawniony do głosowania - członek zwyczajny,
- 6) Głosy – głosy „za”, „przeciw”, lub „wstrzymujące się” oddane podczas głosowania w sposób
- 7) zgodny ze statutem,
- 8) Zwykła większość - więcej głosów oddanych „za” niż „przeciw”,
- 9) Bezwzględna większość – więcej niż połowa oddanych głosów :za”,
- 10) Organ stowarzyszenia - walne zebranie, zarząd, komisja rewizyjna, komisja rozjemcza,
- 11) Opłaty ogrodowe- opłaty uiszczane przez działkowca wynikające z uczestnictwa w pokrywaniu kosztów funkcjonowania rodzinnego ogrodu działkowego, a w szczególności związane z zarządzaniem, utrzymaniem terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej.

ROZDZIAŁ II

Cele i sposoby realizacji

§ 10

Celem Stowarzyszenia jest:

1. Stowarzyszenie powołane jest w celu prowadzenia Rodzinnego Ogrodu Działkowego im. gen. Prądyńskiego w Augustowie – zgodnie z art. 45 ust.1 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.
2. Rozwój ROD w sposób zapewniający działkowcom i ich rodzinom aktywny wypoczynek i możliwość prowadzenia upraw ogrodniczych na własne potrzeby,
3. podnoszenie standartów ekologicznych otoczenia i ochrona środowiska przyrodniczego,
4. kształtowanie zdrowego otoczenia człowieka,
5. poprawa warunków socjalnych społeczności lokalnej,
6. propagowanie wiedzy ogrodniczej,
7. ochrona praw i interesów działkowców, członków stowarzyszenia wobec innych podmiotów i osób trzecich,
8. ustanawianie prawa do działki,
9. upowszechnianie działalności charytatywnej, kulturalnej, edukacyjnej i sportowej,

§ 11

sposoby realizacji:

1. gromadzenie funduszy i rozwój stowarzyszenia w sposób zapewniający jego członkom i ich rodzinom aktywny wypoczynek i rekreację
2. działanie na rzecz wszechstronnego rozwoju ogrodnictwa działkowego,
3. współpraca z organami administracji publicznej oraz innymi podmiotami służącymi realizacji celów Stowarzyszenia,
4. organizowanie i udzielanie pomocy oraz poradnictwo w zakresie zagospodarowania działek i prowadzenia upraw ogrodniczych
5. budowa i rozbudowa oraz utrzymanie we właściwym stanie infrastruktury, budynków i urządzeń przeznaczonych do wspólnego i równoprawnego z nich korzystania,
6. organizowanie, wspieranie, kształtowanie i rozwój zainteresowań dzieci i młodzieży,
7. prowadzenie działalności społecznej, charytatywnej, socjalnej, wychowawczej, wypoczynkowej, rekreacyjnej i innej na rzecz członków stowarzyszenia,
8. podejmowanie innej działalności zmierzającej do stałego rozwoju Stowarzyszenia.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia – prawa i obowiązki

§ 12

1. Członkostwa w Stowarzyszeniu jest otwarte dla wszystkich działkowców lub osób zainteresowanych zawarciem umowy dzierżawy działkowej
Członkiem Stowarzyszenia mogą być:

- a) osoby fizyczny pełnoletnie, zamieszkałe na stałe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mające pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawione praw publicznych,
 - b) osoby prawne,
2. Osoby prawne mogą być jedynie członkami wspierającymi stowarzyszenie.

§ 13

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych
2. członków wspierających
3. członków honorowych

Członkowie zwyczajni

§ 14

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna mająca prawo do działki w ROD
2. Członek zwyczajny ma prawo:
 - 1) brać udział w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia z prawem głosu,
 - 2) wybierać i być wybieranym do organów stowarzyszenia,
 - 3) zwracać się do organów stowarzyszenia o ochronę swoich praw i interesów w zakresie związanym z prawem posiadania działki,
 - 4) występować z wnioskami i postulatami do organów stowarzyszenia,
 - 5) składać odwołania od uchwał i orzeczeń organów stowarzyszenia bezpośrednio dotyczących jego osoby,
 - 6) korzystać z urządzeń i obiektów będących własnością stowarzyszenia,
 - 7) dochodzić swoich praw i roszczeń przed sądami powszechnymi,
 - 8) brać udział w posiedzeniu organu stowarzyszenia, na którym podejmowana jest uchwała dotycząca jego osoby,
 - 9) wskazania osoby bliskiej wspólnie użytkującej z nim działkę jako swojego następcę na wypadek śmierci, której należy przydzielić użytkowaną przez niego działkę,
 - 10) skutecznego zrzeczenia się prawa do działki na rzecz osoby bliskiej,
 - 11) wglądu w dokumentację dotyczącą jego członkostwa i prawa użytkowania działki,
 - 12) zaskarżenia orzeczenia komisji rozjemczej do walnego zebrania członków.
 - 13) ustanowienie opiekuna użytkowanej działki na okres do jednego roku
3. Prawa członkowskie wykonywane są osobiście

§ 15

Członek zwyczajny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać ustawę, niniejszy statut oraz wydane na jego podstawie uchwały organów stowarzyszenia,
- 2) przestrzegać zasad współżycia społecznego,
- 3) użytkować przydzieloną działkę zgodnie z regulaminem i statutem stowarzyszenia,
- 4) brać czynny udział w życiu stowarzyszenia oraz działać w jego interesie
- 5) uiszczać składkę członkowską oraz inne opłaty uchwalone przez walne zebranie w terminie do 30 czerwca każdego roku, a w przypadku zwłoki wraz z obowiązującymi odsetkami.
- 6) naprawić szkody wyrządzone na terenie ogrodu i jego otoczeniu przez siebie, członków rodziny oraz osoby wprowadzone na teren ogrodu,
- 7) pokrywać koszty wezwań do zapłaty i uporządkowania działki,
- 8) uczestniczyć we wszystkich zebraniach dotyczących funkcjonowania stowarzyszenia.
- 9) aktualizować dane osobowe, numeru telefonu kontaktowego i adresu do korespondencji,
- 10) działać w interesie Stowarzyszenia i jego członków,
- 11) otaczać opieką majątek Stowarzyszenia i mienie użytkowników działek.

§ 16

1. Członków stowarzyszenia przyjmuje w drodze uchwały zarząd Stowarzyszenia po złożeniu deklaracji oraz wpłaceniu wpisowego i opłaty inwestycyjnej
2. Zarząd może odmówić wyrażenia zgody na przyjęcie kandydata w poczet członków stowarzyszenia i przydzielenia działki, podając jednocześnie przyczyny odmowy.
3. Od uchwały zarządu w sprawie odmowy wyrażenia zgody na nabycie członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje zainteresowanemu prawo odwołania się w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, do Komisji Rozjemczej Stowarzyszenia, której uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna w ramach postępowania wewnątrz organizacyjnego.
4. Zarząd nie może odmówić przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia działkowca mającego prawo do działki w ROD prowadzonym przez Stowarzyszenie, jeśli działkowiec odpowiada wymogom statutu.

§ 17

1. Posiadanie prawa użytkowania działki nie jest obowiązkiem przynależności do Stowarzyszenia

§ 18

1. Wysokość wpisowego i opłaty inwestycyjnej ustala Walne Zebranie członków Stowarzyszenia.
2. Z obowiązku wpłacenia wpisowego zwolnieni są:
 - 1) członek stowarzyszenia zmieniający działkę w tym samym ogrodzie,
 - 2) współmałżonek przejmujący działkę po członku stowarzyszenia,
 - 3) były współmałżonek przejmujący działkę po rozwodzie.
3. osoby bliskie : zstępni, wstępni, rodzeństwo, dzieci rodzeństwa, oraz osoby pozostające w stosunku przysposobienia zwolnieni są z obowiązku wnoszenia opłaty inwestycyjnej.

§ 19

1. wpisowe oraz opłata inwestycyjna są bezzwrotne.

§ 20

1. współmałżonek członka może ubiegać się o członkostwo i przydział działki użytkowanej przez współmałżonka.
2. członek stowarzyszenia oraz współmałżonek mają prawo tylko do jednej działki.
3. członek zwyczajny Stowarzyszenia może użytkować maksymalnie jedną działkę

§ 21

1. członek zwyczajny, który zrzekł się członkostwa w stowarzyszeniu staje się dzierżawcą działki.
2. zawarcie i rozwiązanie umowy dzierżawy działki należy do zwykłych czynności zarządu, a decyzja podejmowana jest w formie uchwały.
3. dzierżawca opłaca wszystkie opłaty na rzecz ogrodu zgodnie z uchwałą walnego zebrania w terminie do 30 czerwca każdego roku,
4. dzierżawcę na terenie ogrodu obowiązują te same przepisy co członków stowarzyszenia,
5. W wypadku nie przestrzegania przez dzierżawcę obowiązujących przepisów oraz regulaminu ogrodu, zarząd może wypowiedzieć umowę dzierżawy.

Członkowie wspierający

§ 22

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna deklarująca wspieranie celów i zadań stowarzyszenia ogrodowego poprzez udzielanie pomocy finansowej lub rzeczowej na rzecz stowarzyszenia ogrodowego rodzinnego ogrodu działkowego im. gen. Prądzyńskiego w Augustowie.
Osoba prawna działa w stowarzyszeniu przez swego przedstawiciela.
2. Ubiegający się o członkostwo wspierające składa pisemne oświadczenie woli o chęci przystąpienia do stowarzyszenia. Oświadczenie to składa się w postaci deklaracji członkowskiej.
3. przyjęcie w poczet członków wspierających następuje na mocy uchwały zarządu Stowarzyszenia.
4. Od uchwały zarządu w sprawie odmowy wyrażenia zgody na nabycie członkostwa

wspierającego Stowarzyszenie, przysługuje zainteresowanemu prawo odwołania się w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, do Komisji Rozjemczej Stowarzyszenia, której uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna w ramach postępowania wewnątrz organizacyjnego

§ 23

Członek wspierający ma prawo:

1. brać udział z głosem doradczym w przypadku osoby prawnej za pośrednictwem swojego przedstawiciela w pracach stowarzyszenia,
2. zgłaszać do władz stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych zadań,
3. zwracać się do organów stowarzyszenia w sprawach dotyczących rozwoju stowarzyszenia.

§ 24

Członek wspierający ma obowiązek:

1. przestrzegać postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz stowarzyszenia,
2. dbać o dobre imię stowarzyszenia ogrodowego i ogrodnictwa działkowego,
3. działać w interesie stowarzyszenia i jego członków,
4. wywiązywać się z zadeklarowanej formy wsparcia.

Członkowie honorowi

§ 25

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która wniosła szczególny wkład w rozwój i realizację celów Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Stowarzyszenia w drodze uchwały, na podstawie pisemnego wniosku Zarządu Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku płacenia składek

§ 26

Członek honorowy ma prawo:

1. brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia
2. zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.

Członek honorowy ma obowiązek:

1. przestrzegać postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
2. dbać o dobre imię Stowarzyszenia.
3. działać w imieniu Stowarzyszenia i jego członków.

Tytuły honorowe, odznaczenia i wyróżnienia

§ 27

1. Za szczególnie aktywną działalność społeczną i wzorową uprawę działki członek Stowarzyszenia może być wyróżniony złotą, srebrną i brązową odznaką: „zasłużony działkowiec”, oraz dyplomami i listami pochwalnymi,
2. Za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia walne zebranie może nadać tytuł „Honorowego Członka Stowarzyszenia”
3. W dowód uznania za osiągnięcia w kierowaniu ogrodem, walne zebranie może nadać tytuł „Honorowego Prezesa” po zaprzestaniu pełnienia funkcji prezesa.
4. Warunki i tryb nadawania odznak, tytułów i wyróżnień określa regulamin zatwierdzony przez walne zebranie

Ustanie członkostwa

§ 28

Członkostwo w stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) wygaśnięcia
- 2) pozbawienia

§ 29

Członkostwo w Stowarzyszeniu wygasa w razie:

1. śmierci lub utraty osobowości prawnej członka stowarzyszenia,
2. zrzeczenia się na piśmie członkostwa w stowarzyszeniu,
3. wygaśnięcia prawa do działki,
4. likwidacji ogrodu.

§ 30

Pozbawienie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na skutek:

1. Rażącego naruszania przepisów ustawy, postanowień statutu, regulaminu ROD, zasad współżycia społecznego oraz działania na szkodę Stowarzyszenia,
2. zalegania z opłatami zobowiązań finansowych przez okres co najmniej 6 miesięcy
3. porzucenie działki tj. nie uprawianie jej przez co najmniej jeden rok.
4. zamieszkiwania na działce,
5. prowadzenie działalności gospodarczej na działce,
6. samowola budowlana
7. samowolne rozporządzenie prawem do działki
8. wynajem działki i altany.

§ 31

1. Przed podjęciem uchwały o pozbawieniu członkostwa zarząd obowiązany jest przesłać do zainteresowanego członka zawiadomienie o terminie posiedzenia, na którym jego sprawa ma być rozpatrywana oraz umożliwić mu złożenie wyjaśnień. Zawiadomienie przesyła się listem poleconym na co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia.
2. Nie zgłoszenie się członka nie wstrzymuje podjęcia uchwały.

§ 32

Decyzję o wygaśnięciu i pozbawieniu członkostwa w stowarzyszeniu podejmuje zarząd w formie uchwały, której odpis wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o prawie i terminie złożenia odwołania doręcza się zainteresowanemu za pokwitowaniem lub przesyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 33

1. Członkowi przysługuje prawo odwołania się od uchwały, o której mowa w § 32 do Komisji Rozjemczej w ciągu 14 dni od daty otrzymania uchwały.
2. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem zarządu, który podjął uchwałę, który w ciągu 14 dni przekazuje odwołanie wraz z dokumentacją uzasadniająca podjęcie uchwały do Komisji Rozjemczej.
3. Uchwała Komisji Rozjemczej, rozstrzygająca odwołanie jest ostateczna w ramach postępowania wewnątrz organizacyjnego.

Kary porządkowe

§ 34

1. W razie naruszenia przepisów dotyczących zagospodarowania i korzystania z działki określonych w statucie i regulaminie stowarzyszenia, albo naruszenia zasad współżycia społecznego, zarząd stowarzyszenia może wymierzyć użytkownikowi działki jedną z kar porządkowych adekwatną do stwierdzonych naruszeń przepisów:
 - a/ upomnienie
 - b/ naganę
 - c/ naganę z ostrzeżeniem
2. Przed zastosowaniem kary porządkowej zarząd stowarzyszenia wzywa pisemnie członka stowarzyszenia do usunięcia w określonym terminie stwierdzonych naruszeń przepisów.

§ 35

1. Przed podjęciem uchwały o zastosowaniu kary, zarząd stowarzyszenie obowiązany jest zawiadomić zainteresowanego członka o terminie posiedzenia zarządu, na którym jego sprawa ma być rozpatrywana oraz umożliwić mu złożenie wyjaśnień.
2. Nie zgłoszenie się członka stowarzyszenia prawidłowo powiadomionego nie wstrzymuje podjęcia uchwały.

§ 36

1. Uchwała o wymierzeniu kary porządkowej zawiera uzasadnienie i pouczenie o prawie, trybie i terminie odwołania,
2. Zarząd Stowarzyszenia doręcza członkowi stowarzyszenia uchwałę o wymierzeniu kary porządkowej bezpośrednio za pokwitowaniem lub przesyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 37

1. Członkowi Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania się od uchwały wymierzającej karę porządkową do Komisji Rozjemczej Stowarzyszenia w terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały za pośrednictwem zarządu stowarzyszenia, który w ciągu czternastu dni przesyła do Komisji Rozjemczej odwołanie wraz z dokumentacją uzasadniającą podjęcie uchwały.

§ 38

1. Zatarcie kary porządkowej następuje z urzędu z upływem 2 lat od jej uprawomocnienia. Zatarcia kary dokonuje zarząd, który karę nałożył,
2. Na wniosek ukaranego członka Stowarzyszenia, zarząd Stowarzyszenia może dokonać zatarcia już po upływie roku, jeżeli ukarany w tym okresie nienagannie przestrzegał przepisów obowiązujących w Stowarzyszeniu.

Nabycie i wygaśnięcie prawa do działki w ROD

§ 39

Prawo do działki nabywa się w drodze:

- 1) ustanowienie prawa do działki
- 2) przeniesienie prawa do działki
- 3) wstąpienia w stosunek prawny wynikający z prawa do działki

§ 40

1. Ustanowienie prawa do działki w ROD następuje na podstawie umowy dzierżawy działkowej zawieranej w formie pisemnej pomiędzy zarządem Stowarzyszenia, a pełnoletnią osobą fizyczną. Umowa może być również zawarta z małżonkiem działkowca, jeżeli żąda ustanowienia prawa do działki wspólnie ze swoim małżonkiem.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 nie może być zawarta w celu ustanowienia prawa do więcej niż jednej działki.

§ 41

1. Przeniesienie prawa do działki w ROD następuje w drodze umowy pomiędzy działkowcem a pełnoletnią osobą fizyczną zawartej w formie pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi.
2. Skuteczność przeniesienia praw do działki zależy od zatwierdzenia przez zarząd Stowarzyszenia.
3. Zarząd Stowarzyszenia w terminie 2 miesiące od daty otrzymania pisemnego wniosku o zatwierdzenie przeniesienia praw do działki, składa oświadczenie w przedmiocie zatwierdzenia przeniesienia praw do działki; bezskuteczny upływ tego terminu jest jednoznaczny z zatwierdzeniem przeniesienia praw do działki,
4. We wniosku o który mowa w ust. 3, działkowiec obowiązany jest wskazać uzgodnioną przez strony umowy, o której mowa w ust. 1, wysokość uzgodnionego pomiędzy stronami wynagrodzenia za znajdujące się na działce nasadzenia, urządzenia i obiekty.

§ 42

1. Odmowa zatwierdzenia przeniesienia praw do działki może nastąpić z ważnych powodów i jest sporządzana w formie pisemnej z uzasadnieniem pod rygorem nieważności.
2. Zarząd Stowarzyszenia może również odmówić zatwierdzenia przeniesienia praw do działki jeżeli jednocześnie wskaże osobę, na rzecz której może nastąpić takie przeniesienie; osoba ta składa pisemne oświadczenie o gotowości zapłaty na rzecz działkowca wynagrodzenia w wysokości wskazanej we wniosku, o którym mowa w § 41 ust. 3 w terminie 2 tygodni od dnia wskazania. Bezskuteczny upływ terminu jest równoznaczny z uwzględnieniem wniosku.
3. Przepis ust. 2 nie stosuje się w przypadku przeniesienia praw do działki na rzecz osoby bliskiej.

§ 43

1. Oświadczenie o zatwierdzeniu albo odmowie zatwierdzenia przeniesienia praw do działki doręcza się obu stronom umowy za pokwitowaniem lub przesyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 44

1. W razie śmierci działkowca prawo do działki, które przysługuje obojgu małżonkom przypada drugiemu małżonkowi.
2. Jeżeli małżonek zmarłego działkowca nie posiadał prawa do działki, może w terminie 6 miesięcy od dnia śmierci małżonka złożyć oświadczenie woli o wstąpieniu w stosunek prawny wynikający z tego prawa, pod rygorem wygaśnięcia prawa do działki.
3. Na podstawie oświadczenia, o którym mowa w ust.2, Zarząd Stowarzyszenia podejmuje uchwałę o wstąpieniu małżonka w stosunek prawny wynikający z prawa do działki po zmarłym działkowcu
4. Odpis uchwały, o której mowa w ust. 3 doręcza się zainteresowanemu.

§ 45

1. Prawo do działki w ROD wygasa z chwilą:
 - 1) Rozwiązania umowy za zgodą obu stron albo upływu terminu wypowiedzenia;
 - 2) śmierci działkowca, o ile ustawa nie stanowi inaczej;
 - 3) likwidacji części ROD, na której znajduje się działka;
 - 4) likwidacji ROD;
 - 5) w innych przypadkach przewidzianych w ustawie;
2. Wygaśnięcie prawa do działki w ROD stwierdza Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały.

§ 46

1. Rozwiązanie umowy za zgodą obu stron następuje na podstawie pisemnego porozumienia pomiędzy Stowarzyszeniem a działkowcem.
2. W porozumieniu o którym mowa w ust. 1, określa się w szczególności termin rozwiązania umowy i wydania działki zarządowi Stowarzyszenia. Porozumienie może określać warunki zapłaty i wysokość wynagrodzenia za znajdujące się na działce nasadzenia, urządzenia i obiekty stanowiące własność działkowca.

§ 47

1. Zarząd Stowarzyszenia może wypowiedzieć umowę, nie później niż na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli działkowiec:
 - 1) pomimo pisemnego upomnienia nadal korzysta z działki lub altany w sposób sprzeczny z przepisami ustawy lub regulaminu, niszczy infrastrukturę ogrodową albo wykracza w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi ogrodowemu;
 - 2) wybudował, nadbudował lub rozbudował na terenie działki altanę lub inny obiekt z naruszeniem przepisów prawa stwierdzonym przez właściwy organ administracji publicznej.
 - 3) jest w zwłoce z zapłatą opłat ogrodowych lub opłat związanych z utrzymaniem działki na rzecz Stowarzyszenia ogrodowego za korzystanie z działki co najmniej przez 6 miesięcy, pomimo

uprzedzenia go na piśmie o zamiarze wypowiedzenia umowy i wyznaczenie dodatkowego, miesięcznego terminu do zapłaty zaległych i bieżących należności;

- 4) oddał działkę lub jej część osobie trzeciej do płatnego lub bezpłatnego używania.

§ 48

1. W razie wygaśnięcia prawa do działki w ROD na skutek wypowiedzenia umowy, warunki zapłaty i wysokość wynagrodzenia za znajdujące się na działce nasadzenia, urządzenia i obiekty stanowiące własność działkowca ustala się w drodze pisemnego porozumienia pomiędzy Zarządem Stowarzyszenia i działkowcem.
2. W razie braku porozumienia, o którym mowa w ust. 1 Zarząd Stowarzyszenia może w trybie procesu żądać sprzedaży nasadzeń, urządzeń i obiektów w drodze licytacji sądowej. Postanowienie sądu o przysądzeniu własności nasadzeń, urządzeń i obiektów jest równoznaczne z ustanowieniem prawa do działki przez Stowarzyszenie.
3. Na podstawie postanowienia sądu, o którym mowa w ust.2 Zarząd Stowarzyszenia ROD w drodze uchwały stwierdza ustanowienie prawa do działki.

§ 49

1. W razie śmierci działkowca prawo do działki w ROD wygasa w następstwie nie dokonania czynności, o której mowa w § 44 ust.2
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 prawo do działki ustanawiane jest na rzecz osoby bliskiej zmarłego, która w terminie 3 miesięcy od wygaśnięcia prawa do działki zgłosiła wniosek o ustanowienie prawa do działki po zmarłym.
3. Ustanowienie prawa do działki na rzecz osoby bliskiej zmarłego działkowca nie może nastąpić przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2
4. W razie śmierci działkowca nie pozostającego w związku małżeńskim, przepisy ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio, z tym że terminy, o których mowa w tych ustępach, wynoszą 6 miesięcy od dnia śmierci działkowca.
5. W przypadku zgłoszenia wniosku przez kilka osób bliskich, ustanowienie prawa do działki następuje na rzecz tej osoby bliskiej wskazanej w orzeczeniu sądowym.

§ 50

1. Stowarzyszenie może oddać działkę w bezpłatne używanie instytucjom prowadzącym działalność społeczną, oświatową, kulturalną, wychowawczą, rehabilitacyjną, dobroczynną lub opieki społecznej.
2. Oddanie działki w bezpłatne używanie instytucjom, o których mowa w ust. 1, następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Stowarzyszeniem a tymi instytucjami.

Składka członkowska i opłaty ogrodowe

§ 51

1. Członek stowarzyszenia uiszcza corocznie w terminie do 30 czerwca składkę członkowską w wysokości uchwalonej przez walne zebranie na dany rok kalendarzowy..
2. Składka członkowska przeznaczona jest na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.

§ 52

1. Działkowiec jest obowiązany uczestniczyć w pokrywaniu kosztów funkcjonowania ROD w częściach przypadających na jego działkę, poprzez uiszczanie opłat ogrodowych.
2. Opłaty ogrodowe są uchwalane corocznie przez walne zebranie, które określa ich wysokość oraz termin ich uiszczania, najpóźniej do 30 czerwca.
3. Na koszt funkcjonowania ROD składają się w szczególności:
 - 1) wydatki na inwestycje, remonty i bieżąca konserwację infrastruktury ogrodowej;
 - 2) opłaty za dostawę energii elektrycznej;
 - 3) ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publiczno prawne.

- 4) wydatki na utrzymanie porządku i czystości;
- 5) wydatki związane z zarządzaniem ROD;

§ 53

1. Zarząd Stowarzyszenia zawiadamia działkowców o zmianie wysokości opłat ogrodowych poprzez zamieszczenie informacji na tablicach ogłoszeń .
2. Zawiadomienie, o których mowa w ust. 1 Zarząd Stowarzyszenia dokonuje co najmniej 14 dni przed upływem terminu do wnoszenia opłat ogrodowych, nie później jednak niż do końca miesiąca poprzedzającego ten termin.

§ 54

1. W roku nabycia prawa do działki, działkowiec uiszcza opłaty ogrodowe uchwalone przez walne zebranie, z tym że:
 - 1) opłata ogrodowa przeznaczona na pokrycie wydatków, o których mowa w § 52 ust. 3 pkt 5 nie może przekroczyć 25% minimalnego wynagrodzenia określonego w obowiązujących przepisach. /wpisowe/
 - 2) opłata ogrodowa przeznaczoną na pokrycie wydatków, o których mowa w § 52 ust. 3 pkt 1 nie może przekroczyć wartości infrastruktury ogrodowej przypadającą na jedną działkę /opłata inwestycyjna/
2. z obowiązku określonego w ust. 1 pkt 2 zwolniony jest działkowiec, który nabył prawo do działki od osoby bliskiej lub w drodze zamiany praw do działki w ROD.

§ 55

Małżonkowie posiadający wspólne prawo do działki opłacają opłaty ogrodowe w wymiarze przypadającym na jedną działkę.

§ 56

1. Zarząd Stowarzyszenia przyjmuje od działkowców wszystkie opłaty na konto bankowe.
2. W uzasadnionych przypadkach działkowiec może dokonać wpłaty do kasy Stowarzyszenia na zasadach określonych w ogólnie obowiązujących przepisach.

§ 57

1. W przypadku nie opłacenia w terminie do 30 czerwca składki członkowskiej lub opłat ogrodowych ustalonych przez walne zebranie, zarząd Stowarzyszenia obowiązany jest naliczyć odsetki za zwłokę licząc od dnia następnego po ustalonym terminie.

ROZDZIAŁ IV

Struktura organizacyjna i organy stowarzyszenia

§ 58

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków
2. Zarząd Stowarzyszenia
3. Komisja Rewizyjna
4. Komisja Rozjemcza

§ 59

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa cztery lata
2. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów
3. Wybór władz Stowarzyszenia oraz wszystkie uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
4. Mandat członka władz Stowarzyszenia wygasa przed upływem kadencji z chwilą pisemnej

rezygnacji z mandatu , odwołania przez Walne Zebranie Członków uchwałą podjętą większością 2/3 głosów obecnych lub ustaniu członkostwa w stowarzyszeniu, utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,

5. W przypadku utraty mandatu członka władz Stowarzyszenia, Walne zebranie dokonuje wyborów uzupełniających. Zgodnie z wymogami niniejszego statutu.
6. W skład władz z wyborów nie mogą wchodzić członkowie ze sobą spokrewnieni, będący będący małżonkami albo będący w stosunku przysposobienia.
7. Nie można być członkiem władz więcej niż jednego organu z wyboru.

§ 60

1. Członek władz z wyboru odpowiada przed Stowarzyszeniem za niezgodne z prawem zawinione działania związane z pełnioną funkcją.

§ 61

1. Decyzje władz Stowarzyszenia podejmowane są w formie uchwał w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności ponad połowy liczby członków organu, chyba że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej.

Walne zebranie

§ 62

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Prawo uczestniczenia w walnym zebraniu oraz prawo wybierania i być wybieranym do organów stowarzyszenia ma każdy członek stowarzyszenia.
3. walne zebranie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad,
4. protokół z przebiegu walnego zebrania podpisuje przewodniczący zebrania oraz protokolant Całość parafuje prezes Stowarzyszenia.
5. Uchwały walnego zebrania podpisuje przewodniczący zebrania i przewodniczący komisji uchwał i wniosków.

§ 63

1. Walne zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Zwyczajne walne zebranie dzieli się na:
 - 1) sprawozdawcze odbywane corocznie
 - 2) sprawozdawczo-wyborcze

§ 64

1. Walne zebranie zwołuje zarząd Stowarzyszenia i proponuje porządek obrad.
2. O terminie i porządku obrad walnego zebrania zarząd zawiadamia członków stowarzyszenia pisemnie za pośrednictwem poczty lub doręczając zawiadomienie bezpośrednio za pokwitowaniem na co najmniej 14 dni przed terminem walnego zebrania. Zawiadomienie może być wysłane członkowi stowarzyszenia pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził na to pisemną zgodę i podał swój elektroniczny adres.
3. W zawiadomieniu o walnym zebraniu winien być określony termin i miejsce wyłożenia do wglądu materiałów sprawozdawczych minimum 5 dni przed terminem zebrania.
4. Walne zebranie Stowarzyszenia powinno odbyć się przynajmniej raz w roku w terminie do 15 maja każdego roku.
5. Nie zwołanie przez zarząd walnego zebrania w terminie do 15 maja może stanowić podstawę do zwołania nadzwyczajnego walnego zebrania. Uchwałą w tym zakresie podejmuje komisja rewizyjna.
6. Walne zebranie w pierwszym terminie jest prawomocne przy obecności ponad połowę członków zwyczajnych Stowarzyszenia, a podjęte uchwały obowiązują wszystkich członków Stowarzyszenia.
7. Walne zebranie może odbyć się w drugim terminie, co najmniej pół godziny po wyznaczonej godzinie rozpoczęcia w pierwszym terminie, o ile w zawiadomieniu podano również możliwość

odbycia go w drugim terminie i pouczono członków o tym, że uchwały podjęte w drugim terminie są ważne i obowiązują bez względu na liczbę obecnych.

8. Uchwały zebrania odbytego w drugim terminie są ważne bez względu na liczbę członków zwyczajnych obecnych na zebraniu.
9. Przewodniczącego walnego zebrania wybierają spośród siebie obecni na zebraniu członkowie Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
10. Przewodniczącym walnego zebrania stowarzyszenia nie może być prezes Stowarzyszenia Przewodniczący Komisji Rewizyjnej oraz Przewodniczący Komisji Rozjemczej.
11. Obradami walnego zebrania kieruje Przewodniczący i Prezydium zebrania.

§ 65

1. Nadzwyczajne walne zebranie może być zwołane przez zarząd Stowarzyszenia z własnej inicjatywy, na wniosek komisji rewizyjnej lub na żądanie co najmniej 1/3 liczby członków zwyczajnych stowarzyszenia w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.
2. Nadzwyczajne walne zebranie rozpatruje tylko sprawy, dla których zostało zwołane.

§ 66

Do kompetencji Walnego zebrania należy:

1. Dokonanie oceny działalności zarządu Stowarzyszenia za okres sprawozdawczy na podstawie przedstawionego sprawozdania zarządu, w tym sprawozdania finansowego
2. rozpatrzenie sprawozdań i wniosków komisji rewizyjnej dotyczących działalności zarządu w okresie sprawozdawczym,
3. rozpatrzenie sprawozdania komisji rozjemczej i jej wniosków,
4. zapoznanie się z wynikami kontroli przeprowadzonej w ogrodzie,
5. uchwalenie wszelkiego rodzaju opłat na rzecz ogrodu wynikających z bieżących potrzeb oraz terminu ich uiszczania,
6. uchwalenie rocznego planu pracy i preliminarza finansowego,
7. zatwierdzenie na wniosek komisji rewizyjnej sprawozdania z działalności zarządu oraz sprawozdania finansowego
8. podejmowanie uchwał w sprawach inwestycji i remontów ze wskazaniem udziału w kosztach użytkowników działek,
9. rozpatrzenie wniosków zgłaszanych na zebraniu i podjęcie stosownych uchwał,
10. podejmowanie uchwał w zakresie górnej granicy wysokości zaciągania zobowiązań
11. uchwalanie zmian statutu,
12. nadanie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
13. rozpatrywanie zaskarżonych uchwał władz Stowarzyszenia
14. rozpatrywanie wszystkich innych spraw dotyczących Stowarzyszenia.
15. ustalanie wysokości składki członkowskiej,
16. uchwalanie regulaminu ogrodu,
17. zatwierdzanie regulaminów: zarządu, komisji rewizyjnej i komisji rozjemczej.
18. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku.

§ 67

1. W razie nie przyjęcia sprawozdania z działalności stowarzyszenia, walne zebranie sprawozdawcze może odwołać zarząd stowarzyszenia i powołać w to miejsce nowy zarząd Stowarzyszenia.
2. Walne zebranie sprawozdawcze może dokonać wyborów uzupełniających do zarządu Stowarzyszenia.

§ 68

Do kompetencji walnego zebrania sprawozdawczo - wyborczego ponadto należy:

1. Uchwalenie programu działania na okres kadencji,
2. udzielenie absolutorium ustępującemu zarządowi,
3. ustalanie liczby członków organów statutowych, w granicach przewidzianych w statucie,
4. Wybór członków zarządu, komisji rewizyjnej i komisji rozjemczej.

Zarząd Stowarzyszenia

§ 69

1. Zarząd stowarzyszenia składa się z 5 -9 członków,
2. Zarząd prowadzi sprawy stowarzyszenia i reprezentuje go na zewnątrz w tym w sprawach sądowych, administracyjnych i podatkowych,
3. Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa, wiceprezesa, sekretarza i skarbnika,
4. Zarząd dokonuje podziału obowiązków pomiędzy swoich członków,
5. Pracami zarządu kieruje prezes,
6. Posiedzenia zarządu zwołuje prezes lub zastępujący go w pełnieniu obowiązków wiceprezes
Posiedzenie zarządu należy zwołać na żądanie co najmniej 1/3 liczby członków zarządu lub na żądanie komisji rewizyjnej,
7. Posiedzeniu zarządu przewodniczy prezes lub zastępujący go wiceprezes
8. Posiedzenia zarządu powinny odbywać się co najmniej raz w miesiącu i zawsze protokołowane.
9. Oświadczenia woli w imieniu stowarzyszenia w tym w sprawach majątkowych podpisuje dwóch członków zarządu w tym prezes lub wiceprezes
10. Szczegółowe zasady działania zarządu określa regulamin zarządu.

§ 70

Do kompetencji zarządu Stowarzyszenia należy:

1. realizacja obowiązków wynikających ze statutu i regulaminu Stowarzyszenia oraz ogólnie obowiązujących przepisów
2. realizacja uchwał walnego zebrania Stowarzyszenia,
3. Przyjmowanie w poczet członków Stowarzyszenia.
4. Ustanawianie prawa do działek, zatwierdzania przeniesienia praw do działek, zatwierdzanie umowy dzierżawy działkowej, stwierdzanie wstąpienia w stosunek prawny wynikający z prawa do działki w ROD
5. wypowiedanie umowy dzierżawy działkowej.
6. czuwanie nad przestrzeganiem przepisów przez członków Stowarzyszenia,
7. prowadzenie i odpowiednie zabezpieczanie dokumentacji Stowarzyszenia,
8. prowadzenie ewidencji działek oraz członków stowarzyszenia,
9. dbanie o estetyczny wygląd ogrodu,
10. sprawowanie nadzoru nad zgodnym z regulaminem Stowarzyszenia zagospodarowaniem działki
11. rozpatrywanie i załatwianie skarg członków Stowarzyszenia,
12. utrzymywanie w należyтым stanie urządzenia ogrodu stanowiące jego własność,
13. opracowywanie planów inwestycji i remontów oraz ich realizacja,
14. gospodarowanie funduszami stowarzyszenia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zatwierdzonym przez walne zebranie planem finansowym,
15. pobieranie składki członkowskiej oraz innych opłat na rzecz stowarzyszenia,
16. Zaciąganie zobowiązań zgodnie z uchwałami walnego zebrania,
17. terminowe regulowanie zobowiązań stowarzyszenia,
18. zwoływanie walnych zebrań członków oraz przygotowywanie odpowiednich sprawozdań,
19. prowadzenie rachunkowości stowarzyszenia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
20. prowadzenie innych spraw stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami statutu, regulaminu, uchwałami walnego zebrania oraz wykonywanie prawomocnych orzeczeń Komisji Rozjemczej.

Komisja Rewizyjna

§ 71

1. Komisja rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej i składa się z 3-5 osób,
2. komisja rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza komisji
3. uchwały komisji rewizyjnej są ważne, jeżeli zostały podjęte zwykłą większością głosów.
4. członkiem komisji rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym a także nie może być powiązana lub spokrewniona w żaden sposób z członkami zarządu

5. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej.

§ 72

Do kompetencji komisji rewizyjnej należy:

1. Kontrola i ocena działalności zarządu stowarzyszenia,
2. kontrola obejmuje: sposób realizacji przez zarząd uchwał walnego zebrania, realizacja planu pracy, preliminarza finansowego i gospodarki finansowej,
3. wyniki kontroli wraz z wnioskami komisja przedstawia na posiedzeniu zarządu, a protokół kontroli wraz z wnioskami przekazuje zarządowi w terminie 14 dni od daty zakończenia kontroli,
4. komisja dokonuje rocznej oceny działalności zarządu i przedstawia wraz z wnioskami na walnym zebraniu,
5. ocenę za okres kadencji komisja przedstawia na walnym zebraniu sprawozdawczo wyborczym z wnioskami w sprawie obsolutorium dla ustępującego zarządu.
6. wnioskowanie o odwołanie zarządu lub jego członka oraz o zwołanie nadzwyczajnego walnego zebrania.

Komisja Rozjemcza

§ 73

1. Komisja Rozjemcza jest organem prowadzącym działalność orzekającą rozjemczą i mediacyjną,
2. Komisja Rozjemcza składa się z 3 - 5 członków,
3. Komisja Rozjemcza wybiera ze swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza
4. Szczegółowe zasady działania Komisji Rozjemczej określa regulaminu Komisji Rozjemczej.

§ 74

Do Komisji Rozjemczej należy :

1. rozpoznawanie i rozstrzyganie odwołań członków Stowarzyszenia od uchwał zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa Stowarzyszenia i wypowiedzenia umów dzierżawy działkowej,
2. rozpoznawanie i rozstrzyganie odwołań członków Stowarzyszenia od uchwał zarządu w sprawie wymierzenia kary porządkowej,
3. prowadzenie mediacji w sporach pomiędzy członkami Stowarzyszenia.

§ 75

1. Komisja Rozjemcza podejmuje decyzje w formie postanowień lub orzeczeń,
2. Postanowienia i orzeczenia Komisji Rozjemczej są ważne, jeżeli zostały podjęte zwykłą większością głosów zespołu orzekającego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu orzekającego,
3. Komisja Rozjemcza za zgodą zainteresowanych stron prowadzi mediację,
4. Zawarcie ugody następuje w formie pisemnej,
5. Członkowi Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania się od orzeczeń Komisji Rozjemczej do walnego zebrania w terminie 14 dni od daty otrzymania orzeczenia.
Odwołanie wnosi się za pośrednictwem zarządu.

ROZDZIAŁ V

Fundusze i majątek Stowarzyszenia

§ 76

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią: ruchomości, nieruchomości i środki pieniężne.
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, opłat ogrodowych, dotacji, darowizn, spadków, z majątku Stowarzyszenia., wpisowego.

1. Funduszami stowarzyszenia są:
 - 1) Fundusz Statutowy
 - 2) Fundusz Rozwoju
 - 3) wpisowe
- 1). Fundusz Statutowy jest podstawowym funduszem przeznaczonym na finansowanie działalności statutowej i tworzony jest ze składek członkowskich, opłat ogrodowych, wpisowego, dotacji, darowizn,
- 2) Fundusz Rozwoju przeznaczony jest na modernizację i remont urządzeń w ogrodzie oraz nowe inwestycje i tworzony jest z: rocznej nadwyżki budżetowej, wpłat użytkowników działek, opłaty inwestycyjnej oraz innych źródeł.
3. Uchwałą walnego zebrania Stowarzyszenie może tworzyć inne fundusze.
4. Gromadzenie i przechowywanie środków finansowych Stowarzyszenia odbywa się na koncie bankowym.
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Ewidencja i rejestry

§ 78

1. Stowarzyszenie prowadzi ewidencje działek w ROD
2. Ewidencja działek obejmuje:
 - 1) numer porządkowy działki
 - 2) powierzchnię działki
 - 3) imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania osoby lub osób, którym przysługuje prawo do działki w ROD i rodzaj tego prawa
3. Ewidencje prowadzi się w formie pisemnej lub elektronicznej pozwalającej na sporządzenie wydruków.

§ 79

1. Podstawą wpisu do ewidencji działek stanowi dokument potwierdzający nabycie prawa do działki w ROD
2. Podstawę wykreślenia z ewidencji stanowi dokument potwierdzający wygaśnięcie prawa do działki.

§ 80

1. Dla każdej działki w ROD prowadzi się oddzielnie akta ewidencyjne.
2. Akta ewidencyjne składają się w szczególności z dokumentów będących podstawą dokonania wpisu do ewidencji działek, zmiany jego treści, wniosków o wydanie wypisu, korespondencji ogólnej oraz dokumentów dotyczących zmiany wpisu lub wykreślenia z ewidencji działek.

§ 81

1. Działkowiec zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia zarządu Stowarzyszenia w formie pisemnej o zmianie swojego miejsca zamieszkania w celu aktualizacji wpisu w ewidencji działek.
2. W razie nie dopełnienia obowiązku o którym mowa w ust. 1 korespondencja skierowana do działkowca na adres ujawniony w ewidencji działek, po jej zwrocie przez pocztę, uważana jest za skutecznie doręczoną.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia przejściowe i końcowe

§ 82

1. uchwalenie nowego statutu, jego zmianę oraz rozwiązanie Stowarzyszenia może dokonać walne zebranie Stowarzyszenia większością dwóch trzecich głosów członków obecnych na zebraniu., zwołanym zgodnie z § 64 ust. 2,6,7 i 8 statutu.
2. uchwalenie regulaminów i ich zmianę, może dokonać walne zebranie Stowarzyszenia większością dwóch trzecich głosów członków obecnych na zebraniu., zwołanym zgodnie z § 64 ust. 2,6,7 i 8 statutu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy prawo o stowarzyszeniach oraz ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.

§ 83

1. Niniejszy statut został uchwalony przez założycieli stowarzyszenia w dniu 04 października 2014r i znowelizowany w dniu 10 marca 2015r.

**STOWARZYSZENIE OGRODOWE
RODZINNY OGRÓD DZIAŁKOWY im. gen. PRĄDZYŃSKIEGO
w A U G U S T O W I E**

S T A T U T